



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

**C.P.I.A. 2AL NOVI LIGURE**  
CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI  
**ACQUI TERME ~ NOVI LIGURE ~ OVADA ~ TORTONA**  
Via Paolo Giacometti, 22 – 15067 Novi Ligure (AL) - Tel. 0143746839, fax 0143314774  
E-mail: ALMM09800N@istruzione.it - Pec: ALMM09800N@pec.istruzione.it  
Sito: www.cpia2al-noviligure.edu.it - C.F. 92033690063 - C.M. ALMM09800N



Prot. 1602/C14

Novi Ligure, 03/12/2020

- Al personale del CPIA
- All'Albo di Istituto
- Al Sito web

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO INTERNO PER IL  
CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER STUDENTI E  
PERSONALE ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.P.R. 275/1999, Regolamento in materia di autonomia scolastica, ai sensi dell'art.21 della Legge 59/1997;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile nelle Istituzioni scolastiche;

VISTO l'art.7, c.6 del D. Lgs.165/2001 concernente i criteri e i limiti del conferimento di incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nelle PP. AA.;

VISTI i Regolamenti di Istituto che disciplinano l'attività negoziale ed il conferimento degli incarichi agli esperti interni/esterni;

VISTA la Nota DGRUF Prot. n. 23072 del 30/09/2020;

VISTA la Nota DGRUF Prot. n. 1746 del 26/10/2020;

VISTO il Protocollo d'intesa del Ministero dell'Istruzione con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;

VISTO la Nota MI Prot. N. 1729 del 22/10/2020 "Accordo integrativo al Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";

VISTA la Nota USR Prot. 14798 del 26/11/2020 "Emergenza sanitaria da Covid-19 – Reclutamento esperti per il supporto psicologico alle scuole – Indicazioni per la predisposizione dei bandi"; ;

VISTA la Determina Dirigenziale di indizione della procedura Prot. 1533/C14 del 18/11/2020;

CONSIDERATA la necessità di individuare con urgenza un professionista psicologo per fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e al personale per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19 e per garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti;

CONSTATATA la disponibilità in bilancio della somma pari a € 1.600,00 per la stipula del contratto con un professionista psicologo per la realizzazione del servizio di supporto psicologico fino al mese di dicembre 2020;

CONSIDERATO che a seguito di apposito monitoraggio sarà possibile garantire la prosecuzione del medesimo servizio di supporto psicologico fino al termine dell'attività didattica per un massimo di 80 ore per un importo di € 3.200,00;

## EMANA

il seguente Avviso Pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo per il conferimento dell'incarico di supporto psicologico per studenti e personale per l'anno scolastico 2020/2021.

### **ART. 1 – OBIETTIVI E FINALITÀ**

Fornire supporto psicologico al personale scolastico e agli studenti del CPIA 2 AL di Novi Ligure (AL), per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

### **ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO, LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE**

Attivazione del servizio di supporto psicologico per fornire ascolto, supporto psicologico e soccorso emotivo, realizzando interventi di ascolto e supporto al personale scolastico e agli studenti allo scopo di

- fronteggiare fenomeni di ansia e disagio causati dal contesto emergenziale
- rafforzare le capacità di resilienza e le competenze sociali necessarie ad affrontare il disagio personale nel contesto scolastico e sociale.

Luogo, modalità e orario di svolgimento del servizio saranno concordati successivamente.

Di ogni incontro dovrà essere registrata, a cura del professionista psicologo, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento.

### **ART. 3 – DESTINATARI**

Personale scolastico e studenti del CPIA 2 AL di Novi Ligure (AL).

### **ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO**

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino al 31 dicembre 2020, con possibilità di prosecuzione del medesimo servizio di supporto psicologico per il periodo gennaio giugno 2021 per un massimo di 80 ore.

### **ART. 5 – COMPENSO –MODALITÀ DI PAGAMENTO**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario pari ad € 40 (quaranta) lordi/ora fino ad un massimo di 40 ore per il periodo novembre-dicembre ed eventuale prosecuzione fino a un massimo di 80 ore per il periodo gennaio giugno 2021. Il compenso sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e *time - sheet* relativo agli interventi.

### **ART. 6 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver conseguito Diploma di Laurea magistrale/specialistica in psicologia;
- f) essere iscritto all'Albo degli Psicologi;

- g) aver maturato tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi, oppure un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure aver acquisito formazione specifica presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- h) di essere in servizio presso il CPIA 2 AL.

#### ART. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature pervenute saranno valutate, in base ai seguenti criteri

Criterio di valutazione	Punti		
Conseguimento della Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento/magistrale/specialistica) con votazione 110 e lode/110	Punteggio di laurea pari a 110/110 e lode	Punti 15	15
	Punteggio di laurea da 110 a 101	Punti 12	
	Punteggio di laurea da 100 in giù	Punti 10	
Conseguimento di Master/Corso Specializzazione universitaria/Dottorato di Ricerca sulle materie inerenti l'incarico	3 punti per ogni titolo conseguito (max 5 titoli)		15
Esperienza nella gestione dello sportello d'ascolto psicologico presso istituzioni scolastiche del 1° ciclo di istruzione	5 punti per ogni anno scolastico per un max di tre anni scolastici		15
Esperienza nella gestione del servizio di supporto psicologico in situazioni emergenziali	1 punto per ogni incarico annuale per un max di cinque anni		5
<b>Totale punti</b>			<b>50</b>

L'Istituto procederà alla selezione sulla base dei criteri sopra riportati ed in base ai seguenti criteri di priorità:

- 1) personale a tempo indeterminato o determinato con incarico annuale almeno fino al termine delle lezioni in servizio presso un'Istituzione scolastica della provincia di Alessandria diversa dal CPIA 2 AL in possesso dei requisiti e che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti (collaborazione plurima / prestazione d'opera) previa autorizzazione del dirigente scolastico;
  - 2) esperto esterno libero professionista (contratto di prestazione d'opera a persona fisica).
- A parità di punteggio e di priorità, si darà la precedenza al candidato più giovane.

#### ART. 8 – TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite:

– PEC indirizzata a [ALMM09800N@pec.istruzione.it](mailto:ALMM09800N@pec.istruzione.it) recante in oggetto la dicitura "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER STUDENTI E PERSONALE ANNO SCOLASTICO 2020/2021";

oppure tramite

– consegna a mano presso l'ufficio protocollo del CPIA 2 AL, in Via Giacometti n. 22, 15067 Novi Ligure (AL) in orario di apertura al pubblico, indicando sulla busta i dati identificativi del mittente e la dicitura: "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER STUDENTI E PERSONALE ANNO SCOLASTICO 2020/2021".

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 11 dicembre 2020.

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

- a. domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente avviso pubblico – Allegato 1;
- b. dichiarazione di impegno, redatta in carta semplice, debitamente datata e sottoscritta, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico, con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico;
- c. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- d. curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;
- e. scheda per l'attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna "Punteggio dichiarato dal candidato" evidenziata in giallo - Allegato 2;
- f. autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente pubblico.

La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

#### **ART. 9 – ISTRUTTORIA**

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie (graduatoria esperti interni all'Amministrazione e graduatoria esperti esterni) degli aventi diritto all'incarico.

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

#### **ART. 10 - PUBBLICITÀ LEGALE**

Il presente bando viene pubblicato sull'albo pretorio on line, sul sito web dell'Istituto scolastico.

#### **ART.11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento è il dirigente scolastico, Filippo PELIZZA.

#### **ART. 12 – INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto;

i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Filippo Pelizza.

Il responsabile del trattamento è il Direttore S.G.A Silvia Rainero.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L.241/1990.

Allegati:

- 1- domanda di partecipazione
- 2- scheda per l'attribuzione del punteggio



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Filippo PELIZZA

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Filippo Pelizza", written over the printed name.